

T.C.
ARSUZ KAYMAKAMLIĞI
KIŞLA MEHMET ALİ ALPAYDIN İLKOKU / ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cornerhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, tüm personelimize teşekkür eder , başarılar dilerim.

Süleyman AYDIN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	25
VİZYONUMUZ *	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	39
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	27
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Süleyman AYDIN	Okul Müdürü	Metin ÖZKAN	Müdür Yardımcısı
Ferit ÇAPAR	Müdür Yardımcısı	Naci KÖYBAŞI	Sınıf Öğretmeni
İntisar ÇAPO	Türkçe Öğretmeni	Savaş YAMAN	Sınıf Öğretmeni
Muhammet Hanifi ATEŞ	Sınıf Öğretmeni	Şükran ŞAHİN	Matematik Öğretmeni
Mahmut ÇAĞLAR	Sınıf Öğretmeni	Aylin TAYLAN HANCIOĞLU	Okul Öncesi Öğretmeni
Serkan KAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	Güner ŞAHMAN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Recep TAN	Okul Aile Birliği Üyesi	Emrah İNCEOĞLU	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz 1972 yılında tek derslik olarak eğitim öğretime açılmış olup birleştirilmiş sınıf ve ikili eğitim olarak 1998 yılına kadar hizmet vermiştir.1998 yılında devlet vatandaş işbirliği ile bir derslik ve okul ihata duvarı yapılmış olup bu mevcutla ve 1. Kademe olarak 2011 yılına kadar hizmet vermiştir.Okulumuz 1. Kademe öğrencileri 1998 yılından itibaren taşıma merkezi olan Karahüseyinli İlköğretim Okulu'na taşınmalı öğrenci olarak taşınmış ve eğitim öğretim faaliyetlerini Karahüseyinli İlköğretim Okulu'nda sürdürmüştür.

2010 yılında okulumuz bahçesine prefabrik 2 adet 30 metrekare çaplı ana sınıfı yapılarak mevcut derslik kapasitesi 4'e çıkarılmıştır.

24 Mart 2011 tarihinde valilik makamında düzenlenen törende imzalanan protokol ile Alp-Ateş Gübre A.Ş grubu adına hayırsever Sayın Şükrü ALPAYDIN babası Mehmet Ali ALPAYDIN adına 8 derslikli bir ilköğretim okulu yapmayı taahhüt etmişlerdir.

2011 yılında eski binanın yıkım kararı alınarak en kısa sürede temeli atılan yeni binanın yapımına başlanmıştır.Yapımı 2011 Kasımında tamamlanan köyümüz çağdaş standartlarda bir okula kavuşmuştur.

Yeni okulun yapılması ile birlikte taşınmalı eğitime son verilerek 2.Kademesi Karahüseyinli İlköğretim Okulu'na taşınan öğrencilerimiz 25 Kasım 2011 tarihinden itibaren kendi okulumuzda eğitim öğretim görmeye başlamıştır.

Mevcut 2869 metrekare bahçe alanı bulunan okulumuzda 425 metrekareye okul binası yapılmış olup,okulumuzda anasınıfı dahil olmak üzere 10 derslik ,2 idari oda,1 öğretmenler odası,1 adet lojman ve bahçe tuvaleti bulunmaktadır.

Yeni yapılan binamızda ısıtma sistemi klimalı ile sağlanmaktadır.İçme suyu temini köy sulama sistemine bağlı olup kaynak suyundan sağlanmaktadır.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: HATAY		İlçesi: ARSUZ			
Adres:	Kışla Mah. Kışla 5 Sokak No:14	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/b7VBNPU45Qs		
Telefon Numarası:	03266461187	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	756947@meb.k12.tr 756965@mebik12tr	Web sayfası adresi:	http://kislamehmetialipaydinilkokulu.meb.k12.tr http://kislamehmetialipaydinortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	756947 756965	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1972		Toplam Çalışan Sayısı *	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	94	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	99		Erkek	8
	Toplam	193		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		12	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	4	0	4
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	1	5	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	8	7	15

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	380	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	485	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2300			
Okul Kapalı Alan (m2)	2869			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI	20	17	37	5/A	11	7	18
1/A	9	16	25	6/A	12	7	19
2/A	5	15	20	7/A	15	10	25
3/A	10	9	19	8/A	4	9	13
4/A	8	9	17				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL 50 Mbps

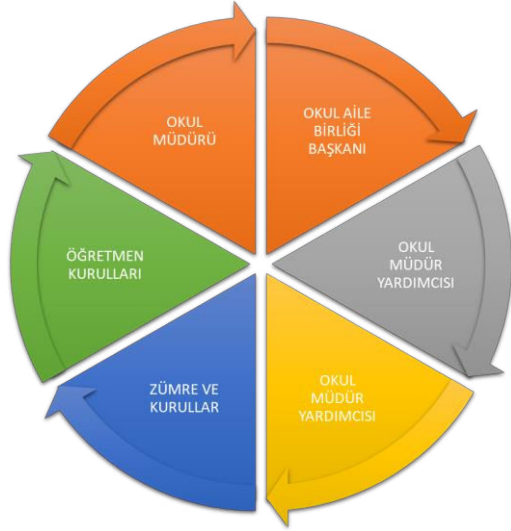
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı(TL)	Gider Miktarı(TL)
2022	1400	1400
2023	0	0

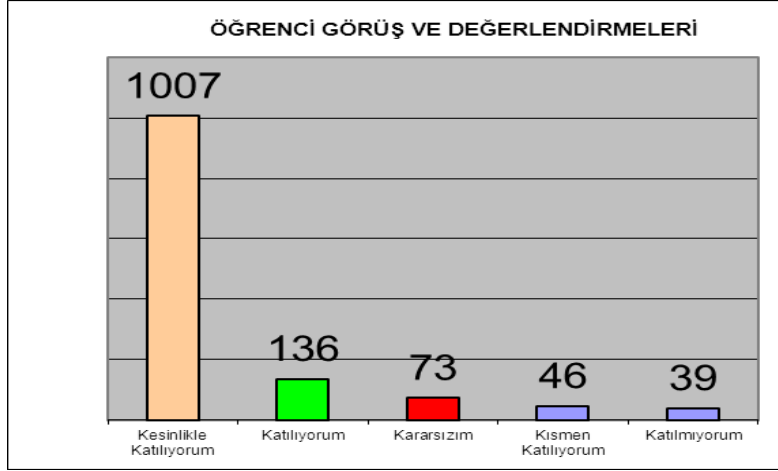
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:



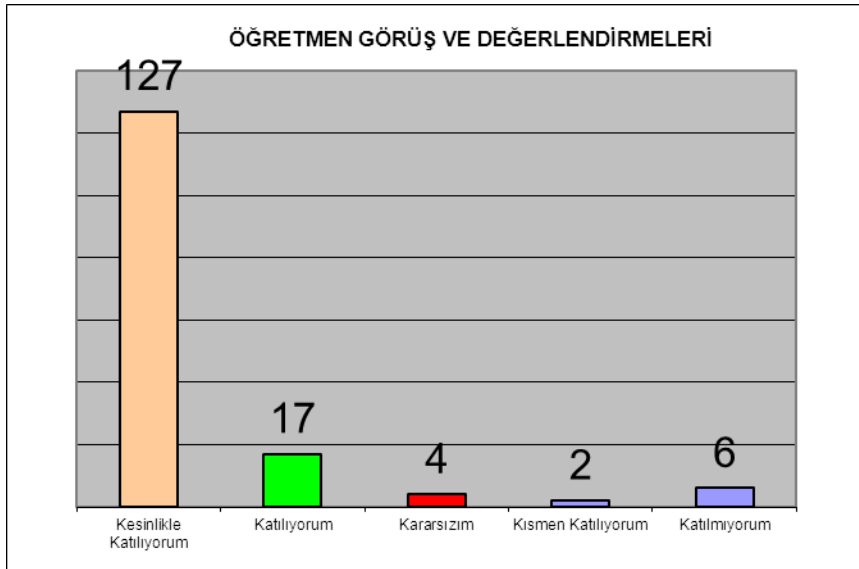
Kışla Mehmet Ali Alpaydın İlkokulu/Ortaokuluna katılan 96 öğrenci üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 1300 olup bunun üzerinden 1007 puan Kesinlikle Katılıyorum, 136 puan Katılıyorum,73 puan Kararsızım,46 puan Kısmen Katılıyorum,39 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildikleri
- Okul rehberlik servisinden yeterince yararlandıkları
- Okula iletilen öneri ve isteklerin dikkate alındığı.
- Öğrencilerin kendilerini güvende hissettikleri

- Okulda karar alınırken öğrencilerin görüşlerinin dikkate alındığı
- Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak çeşitli yöntemler kullandıkları
- Derslerde uygun araç ve gereç kullanıldığı
- Okul temizliğinin genel olarak iyi olduğu
- Okul binası ve diğer fiziki şartlarının iyi olduğu fakat daha iyi bir duruma getirebileceği.
- Okul kantininde satılan malzemelerin daha sağlıklı ve güvenli olabileceği
- Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiğini fakat; okul olarak yapılan gezi sayılarının artırılabilir gibi anketten temel sonuçlar elde edilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

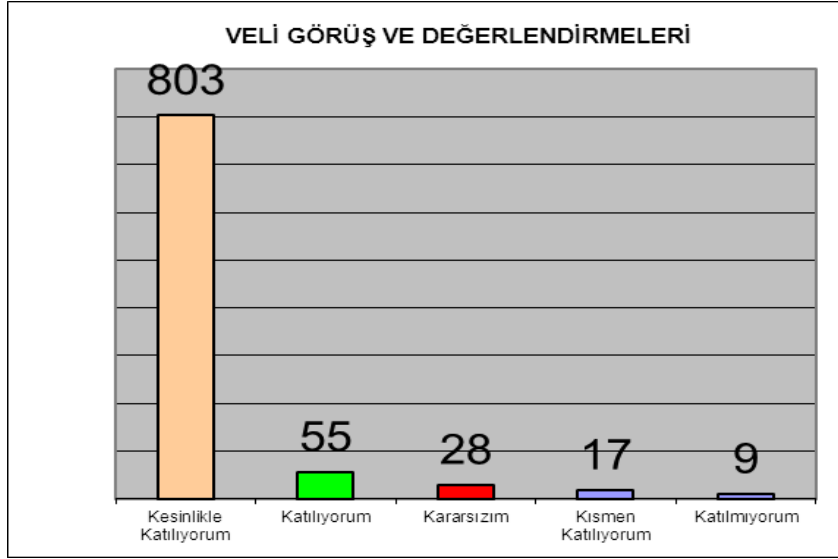


Kışla Mehmet Ali Alpaydın İlkokulu/Ortaokulu 11 öğretmen ve 2 idareci olmak üzere 13 öğretmen üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 156 olup bunun üzerinden 127 puan Kesinlikle Katılıyorum, 17 puan Katılıyorum, 4 puan Kararsızım, 2 puan Kısmen Katılıyorum, 6 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

- Okulda karar alınırken çalışanların katılımıyla alındığı
- Duyuruların çalışanlara zamanında yapıldığı
- Okul yönetiminin adil, tarafsız ve objektif olduğu
- Kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak gördükleri
- Okulun teknik araç ve gereç yönünden eksik olduğu
- Okulda yapılan sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılabilceği
- Okulda öğretmenler arasında ayrımın yapılmadığı
- Yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettikleri gibi temel sonuçlar elde edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:



Kışla Mehmet Ali Alpaydın İlkokulu/Ortaokuluna katılan 70 veli üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 910 olup bunun üzerinden 803 puan Kesinlikle Katılıyorum,55 puan Katılıyorum, 28 puan Kararsızım,17 puan Kısmen Katılıyorum,9 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

- İhtiyaç duyduklarında çalışanlarla rahatlıkla görüştikleri
- Duyuruları zamanında öğrendikleri
- Rehberlik servisinden hizmet alabildikleri
- İstek ve şikayetlerin genel olarak dikkate alındığı

- Okulda güvenlik görevlisinin olmadığı bu durumun güvenlik zafiyeti oluşturulabileceği
- Alınan kararlarda görüşlerinin dikkate alındığı
- E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettikleri
- Çocuklarının okulu sevdiklerini ve öğretmenlerle iyi anlaştıkları
- Okulun teknik araç ve gereç yönünden zenginleştirilebileceği
- Okulun genel olarak temiz ve hijyenik olduğu fakat bazı yerlerde eksiklerin olduğu
- Okul binası ve diğer fiziki mekanların tam olarak yetmediği
- Okulda yapılan sanatsal ve kültürel faaliyetlerin artırılması gerektiği gibi temel sonuçlar elde edilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyalleşmeye açık olmaları
Çalışanlar	Girişimci,kendini geliştiren ve teknolojiyi kullanan öğretmen olması,sınıf mevcutlarının az olması.
Veliler	Her konuda kuruma güvenmeleri
Bina ve Yerleşke	Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması
Donanım	Bazı sınıflarda bilgisayar ve projeksiyon bulunması.Fotokopi işlerinin okulumuzda yapılabilmesi
Bütçe	Okul Aile Birliğinin çalışmalarının olması
Yönetim Süreçleri	Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması,Yeni fikirlere açık olması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişimin iyi olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin öğrendiklerini pekiştirmemesi
Çalışanlar	Veliyle işbirliğinin az olması
Veliler	Yapılan toplantılara veli katılımının az olması
Bina ve Yerleşke	Sosyal ve kültürel faaliyetlerden uzak bir yerleşkeye sahip olunması
Donanım	Donanımın yetersiz olması, akıllı tahta olmaması
Bütçe	Okulun belli bir gelirinin olmaması
Yönetim Süreçleri	Fiziki şartlardan etkilenmesi
İletişim Süreçleri	Velilerin okul ile iletişiminin az olması.
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Öğrencileri eğitimin merkezine koyan, gelişim odaklı çalışılmaktadır.
Ekonomik	
Sosyolojik	Sosyolojik açıdan iyi olmakla beraber köye yerleşen yabancı uyruklu öğrencilerle uyum konusunda az da olsa sıkıntı yaşanmaktadır.
Teknolojik	Yakın çevremizdeki fabrikalardan yardım alınabilmesi
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal sorumluluklar ışığında eğitim ve öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.
Ekolojik	Okulumuzun köy okulu olmasından kaynaklı öğrenciler doğa ile iç içe yaşamakta ve gelişimlerini etkileyen gıdaların organik olanlarına daha kolay sahip olmaktadır.

Tehditler

Politik	Eğitim bilincinin velilerde tam olarak oluşmamış olması.
Ekonomik	Genel bađlamda okulumuz velilerinin ekonomik dűzeyleri dűřűk seviyededir.Aileler okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkıda bulunmamaktadır.
Sosyolojik	Sosyolojik açıdan iyi olmakla beraber kűye yerleřen yabancı uyruklu űđrencilerle uyum konusunda az da olsa sıkıntı yařanmaktadır.Sosyal faaliyetlerden uzak olmaları.
Teknolojik	Kűyűműzűn ekonomik dűzeyi dűřűk olduđundan teknolojiyi tanıma ve kullanma açısından yetersizlerdir.
Mevzuat-Yasal	Eđitim űđretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlamalar.
Ekolojik	Merkeze ulaşımın zor olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Geliřim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceđe yűnelim bűlűmű ile iliřkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gűsterge ve eylemlerin belirlenmesi sađlanmaktadır.

Geliřim ve sorun alanları ayırımında eđitim ve űđretim faaliyetlerine iliřkin ű temel tema olan Eđitime Eriřim, Eđitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıřtır. Eđitime eriřim, űđrencinin eđitim faaliyetine eriřmesi ve tamamlamasına iliřkin sűreleri; Eđitimde kalite, űđrencinin akademik bařarısı, sosyal ve biliřsel geliřimi ve istihdamı da dահil olmak űzere eđitim ve űđretim sűrecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kűltűrű, donanım, bina gibi eđitim ve űđretim sűrecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzda okullaşma oranı %100 'dür.
2	Okula devam konusunda 1 tane sürekli devamsız öğrencimiz bulunmaktadır.
3	Köy okulu olmamızdan kaynaklı öğrenciler daha önceden birbirlerini tanıdıkları için uyum sorunu yaşamamaktadırlar. Sadece köye yerleşen yabancı uyruklu öğrencilerle dil konusunda sıkıntı yaşayarak az da olsa uyum problemi yaşamaktadırlar.
4	Hayat boyu öğrenme amaçlı yetişkinler okuma yazma kursu açılmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Velilerimiz eğitime gereken önem ve desteği vermediği için başarıda istenilen düzeye ulaşmakta zorluk çekilmektedir. Öğrencilerimiz daha çok meslek lisesi odaklı olarak veliler tarafından yönlendirilmektedir.Öğretmenler kaliteyi arttırmak amaçlı her türlü teknolojiyi kullanarak eğitim vermeye çalışmaktadır.
2	Sosyal ,kültürel gelişime açık bir yapıdadır okulumuz.Fiziksel açıdan genel anlamda iyi olmakla beraber her yıl fiziki şartları iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.Okulun fiziksel gelişimine veliler katkıda bulunmamaktadır.
3	Sınıf tekrarına kalan bir öğrenci dışında sınıf tekrarı yapan öğrenci bulunmamaktadır.
4	Her yıl sınava hazırlanan öğrencilerimize meslek tanıtımları,iş yeri gezileri ile istihdam sorunu yaşanmaması için çalışılmaktadır.
5	Kaliteli bir eğitim öğretim için gelişen ve yenilenen öğretim tekniklerinin kullanılması konusunda öğretmenlerimiz bilinçlendirilmektedir.Bireysel farklılıkların farklı öğretim yöntemlerini kullanma zorunluluğunu yarattığı konusunda öğretmenler aynı fikirdedir.Öğrencilerimizin kitap okuma ve tekrar yapma alışkanlıklarının olmaması önemli bir sorundur. Bu sorunu ortadan kaldırmak için yapılan kitap okuma çalışmaları ve derslerde yapılan tekrar etkinlikleri ile önemli gelişmeler sağlanmaktadır.
6	Ders araç ve gereçlerinde görülen eksiklikler okul bünyesinde yapılan çalışmalar ve diğer kurumlarla iletişim ile giderilmektedir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumumuz diğer kurumlarla iyi bir iletişim içindedir.Bu iletişim sayesinde daha kaliteli çalışmalar yapılması amaçlanmaktadır.
2	Kurumsal yönetimde sayımızın az olmasının da sağladığı avantajlar dahilinde kaliteli bir eğitim öğretim yapmak için çok yönlü bir iletişim sağlanmaktadır.
3	Şehir merkezine uzak bir yerleşkede bulunulduğundan dolayı teknoloji,sosyal ve kültürel faaliyetlerden uzak kalınmaktadır.Bulunulan ortama göre sosyal ve kültürel faaliyetler yapılmaya çalışılmaktadır.
4	Donanımda bazı eksiklikler bulunmaktadır. Bu eksikliklerin giderilmesinde velilerin destek olmaması önemli bir sorundur.Dış paydaşlardan sağlanan destekler ile donanım eksikliği giderilmeye çalışılmaktadır.
5	
6	İş güvenliği ve sağlığı konusunda çalışmalar yönetmelik dahilinde yürütülmektedir. Tehdit oluşturacak durumlar ortadan kaldırılmıştır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) **Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) **Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 5) **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 6) **Saydamlık:** Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezlilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 7) **Kaliteyi içselleştirme:** Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 8) **Katılımcılık:** İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- 9) **Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı:** Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	98	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	90	93	95	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1,17	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	62	70	80	80	80	80

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Tüm öğrenci velilerinin telefon numaralarının güncel tutulmasına dikkat edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2	Velilerin toplantılara katılım oranını yükseltme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen bildirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	ÖĞRETMENLER İDARECİLER VELİLER	Eğitim Öğretim süresince
1.1.6	Parçalanmış ve sorunlu ailelere ve de çocuklarına psikolojik destek verme, tedbirler alma, okul rehberlik servisinin bu alanda çalışmaların yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince
1.1.7	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılmaları için özen gösterilecektir.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül

Stratejik Amaç 2:

Kayıt bölgemizde yer alan yabancı uyruklu çocuklarla yaşanan dil konusundaki sorunların giderilecektir.

Stratejik Hedef 2.1 Kayıt bölgemizde yer alan yabancı uyruklu çocuklarla yaşanan dil konusundaki sorunlar giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Kayıt bölgesindeki yabancı uyruklu öğrencilerden dil sorunu yaşayanların oranı (%)	%90	%80	%50	%40	%20	%10

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan yabancı uyruklu öğrencilerden dil sorunu yaşayan öğrenci ve velilerine Türkçe konuşma ve anlama ile ilgili hayat boyu öğrenme kapsamında okuma yazma kursları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	15 Eylül-10 Haziran

Stratejik Amaç 3:

Kayıt bölgemizde yer alan yetişkinlerde okuma yazma oranını arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 3.1 Kayıt bölgemizde yer alan yetişkinlerde okuma yazma oranını arttırmak için hayat boyu öğrenme kapsamında okuma-yazma kursları açılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Kayıt bölgesindeki yetişkinlerin okuma yazma oranı (%)	%70	%80	%85	%90	%95	%98

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan yetişkinlerde okuma yazma oranını arttırmak için hayat boyu öğrenme kapsamında okuma yazma kurslar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ekim-01 Haziran

Stratejik Amaç 4:

Okulumuzda eğitimi daha kaliteli duruma getirmek için donanım eksiklikleri giderilecektir.

Stratejik Hedef 4.1 Dış paydaşlar ile iletişime geçilerek donanım eksiklikleri giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.a	Okulumuzdaki donanım eksikliklerinin oranı (%)	%30	%20	%15	%10	%5	%0

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Kayıt bölgemizde yer alan kurumlarla ve okulumuzu yaptıran hayırsever ile iletişime geçilerek onların yardımı ile donanım eksiklikleri giderilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	10 Eylül-10 Ağustos
4.1.2	Öğrenci velileri ile toplantı yaparak onların yardımları ile donanım eksikliklerimiz giderilecektir.	Okul İdaresi	10 Eylül-10 Ağustos

Stratejik Amaç 5:

Okulumuzun iş sağlığı ve güvenliği açısından eksiklikler giderilecektir.

Stratejik Hedef 5.1 İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili ikaz levhaları yenilenecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.5.1.a	Okulumuzdaki iş sağlığı ve güvenliği konusundaki eksikliklerin oranı (%)	%30	%20	%15	%10	%5	%3

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Okulumuzda üst katlardaki sınıfların pencerelere korkuluk yaptırılacaktır.	Okul İdaresi	10 Eylül-10 Ağustos
5.1.2	Okulumuzda bulunan iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili ikaz levhaları yenilecektir.	Okul İdaresi	10 Eylül-10 Ağustos

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 6:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 6.1. . Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.6.1.a	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	10	10	25	25	30
PG.6.1.b	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı oranı	90	100	100	100	100	100
PG.6.1.c.	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.6.1.d	Ders dışı egzersiz faaliyetlerine katılan öğrenci oranı	%10	%15	%20	%22	%24	%28
PG.6.1.d	Spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%30	%32	%33	%35	%37	%38

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE
6.1.2	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere katılmaları desteklenecektir	İDAREVE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE
6.1.3	Disiplin problemleri vaka sayısının azaltılmasına yönelik çalışma ve tedbirler alınacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
6.1.4	Öğrenci başına düşen kitap okuma sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
6.1.5	Ders dışı egzersiz faaliyetlerine katılan öğrenci sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
6.1.6	Sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
6.1.7	Spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
6.1.8	Kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	EĞİTİM SÜRESİNCE

Stratejik Hedef 6.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.6.2.a	Rehber Öğretmenlerce yapılan Veli Bilgilendirme Semineri	0	3	4	4	5	5
PG.6.2.b	Rehber Öğretmenlerce yapılan Öğretmen bilgilendirme semineri	0	2	2	3	3	3
PG.6.2.c.	Rehber Öğretmenlerce yapılan Öğrenci Bilgilendirme Semineri	0	4	4	5	5	5

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.2.1.	Rehberlik servisinde yapılan veli bilgilendirme seminer sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak.	Rehberlik Servisi	Eğitim Süresince
6.2.2	Rehberlik servisinde yapılan öğretmen bilgilendirme seminer sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak.	Rehberlik Servisi	Eğitim Süresince
6.2.3	Rehberlik servisinde yapılan öğrenci bilgilendirme seminer sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak.	Rehberlik Servisi	Eğitim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 7:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 7.1. 2024-2028 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.7.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	26	25	25	25	25	25
PG.7.1.b	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	10	11	12	13	14	15
PG.7.1.c.	Okul Stratejik planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme oranı	%50	%52	%54	%55	%56	%58
PG.7.1.d	Okulun temizlik ve hijyen ihtiyaçlarının karşılanma oranı	%70	%72	%73	%75	%78	%80
PG.7.1.e	Okulun çevre düzenlemesinin tamamlanma oranı	%50	%53	%55	%57	%60	%63

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir .	Okul İdaresi	Eğitim Süresince
7.1.2	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek, ve ödüllendirilecektir	Okul İdaresi	Eğitim Süresince
7.1.3	Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl eğiticinin eğitimi konulu seminer ve program düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Süresince
7.1.4	Hayırsever ve STK'larla işbirlikçi çalışmalar yapılacaktır	Stratejik Plan Üst Kurulu	Eğitim Süresince
7.1.5	Öğretmenlerin malzeme materyal geliştirme çalışmalarına (dersleri aksatmayacak şekilde) katılımı desteklenerek motivasyonu arttırılacaktır.	Stratejik Plan Üst Kurulu	Eğitim Süresince
7.1.6	Stratejik plan uygulama çalışmalarının verimini arttırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik Plan Üst Kurulu	Eğitim Süresince
7.1.7	Okulun çevre düzenlemesinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik Plan Üst Kurulu	Eğitim Süresince
7.1.8	Okulun gerek personel, gerek temizlik ve hijyen malzemelerinin karşılanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik Plan Üst Kurulu	Eğitim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam(TL)
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	3000	4000	5000	6000	20000
TOPLAM	2000	3000	4000	5000	6000	20000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	Bir yıllık dönem

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

KIŞLA MEHMET ALİ ALPAYDIN İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Kışla Mehmet Ali Alpaydın İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2023 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Arsuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Kışla Mehmet Ali Alpaydın İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü’nün 2024-2028 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Süleyman AYDIN	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Ferit ÇAPAR	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Muhammet Hanifi ATEŞ	ÖĞRETMEN	
4	İntisar ÇAPO	ÖĞRETMEN	
5	Mahmut ÇAĞLAR	ÖĞRETMEN	
6	Serkan KAYA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
7	Recep TAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

Süleyman AYDIN
Okul Müdürü

Ahmet YANMAZ
İlçe Milli Eğitim Müdürü

T.C
ARSUZ KAYMAKAMLIĞI
Kışla Mehmet Ali Alpaydın İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : E-58050130-602.04.01-99286758

Konu : 2024-2028 Stratejik Planı.

İlgi : Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 60162336 (2022/21 No'lu Genelge) sayılı yazısı.

ARSUZ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ'NE

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı” Bakan Onayı ile 01 Ocak 2023 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Millî Egemenlik İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Süleyman AYDIN
Okul Müdürü

OLUR

...../...../2024

İlçe Millî Eğitim Müdürü

